

**Deckblatt Belegprüfung mit Ansprechperson/en für Rückfragen**

Schulname: Klicken Sie hier, um Text einzugeben.
Ort: Klicken Sie hier, um Text einzugeben.
Schul-ID: Klicken Sie hier, um Text einzugeben.

Schuljahr: Klicken Sie hier, um Text einzugeben.

**Folgende Unterlagen reichen wir zur Belegprüfung ein:**

* Formular Belegübersicht Mittag
* ggbfs. Formular Belegübersicht Monetarisierte LWS
* Belege Geldfluss entsprechend den Belegübersichten Mittag und ggbfs. Monetarisierte LWS
* Stundenplan mit Einsatzplan der über Ganztag nach § 4 a SchG abgerechneten Kräfte

**Für Rückfragen zu den eingereichten Unterlagen stehen in den Sommerferien folgende Personen zur Verfügung:**

1. **Von Seiten der Schule:**

Name, Vorname: Klicken Sie hier, um Text einzugeben.

Funktion: Klicken Sie hier, um Text einzugeben.

Tel.: Klicken Sie hier, um Text einzugeben.

E-Mail: Klicken Sie hier, um Text einzugeben.

Kontaktzeiten: Klicken Sie hier, um Text einzugeben.

(Sommerferien)

1. **Von Seiten des Schulträgers:**

Name, Vorname: Klicken Sie hier, um Text einzugeben.

Funktion: Klicken Sie hier, um Text einzugeben.

Tel.: Klicken Sie hier, um Text einzugeben.

E-Mail: Klicken Sie hier, um Text einzugeben.

Kontaktzeiten: Klicken Sie hier, um Text einzugeben.

(Sommerferien)